



ПОЛИТИКА ПО УПРАВЛЕНИЮ ЗАПИСЯМИ О ЗАКАЗЧИКАХ ОПС СМ ТОО «СЦ «ТАРТУ-СТАНДАРТ»

ОПС СМ ТОО «СЦ «Тарту-Стандарт» управляет записями об аудите и другой деятельности по сертификации, касающиеся всех заказчиков, включая все организации, подавшие заявки, и все организации, которые были аудитированы, сертифицированы или действие сертификатов которых было приостановлено или отменено.

Записи о сертифицированных заказчиках включают в себя:

- информацию по заявке, а также отчеты о первичных, инспекционных и ресертификационных аудитах;
- договор на проведение работ по сертификации;
- обоснование методологии, используемой для выборки;
- обоснование продолжительности аудита;
- верификацию коррекций и корректирующих действий;
- записи о жалобах, апелляциях и каких-либо последующих коррекциях и корректирующих действиях;
- обсуждения и решения Комитета по защите беспристрастности, если применимо;
- документацию, относящуюся к решениям по сертификации;
- документы по сертификации, включая область сертификации с указанием продукции, процесса или услуги;
- записи, необходимые для обеспечения достоверности сертификации, такие, как свидетельства компетентности аудиторов и технических экспертов;
- программы аудитов.

ОПС СМ ТОО «СЦ «Тарту-Стандарт» обеспечивает безопасность хранения записей о заявителях и сертифицированных заказчиках с целью гарантирования конфиденциальности информации. Записи транспортируются, пересылаются или передаются таким образом, чтобы гарантировать сохранение их конфиденциальности.

Записи сохраняются в течение текущего цикла сертификации плюс еще один полный цикл, если иное не предусмотрено законом.

Руководитель ОПС СМ

подпись

Мокрова В.Н.